**华北电力大学”双肩挑”干部第二处用房申请表**

申请日期： 年 月 日

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **申 请 人 姓名** |  | | **联系电话** | |  |
| **职务所在单位** |  | | **职 务** | |  |
| **职称所在单位** |  | | | **职 称** |  |
| **现有用房位置** |  | | | **使用面积** | **（㎡）** |
| **申请用房位置** |  | | **申请面积** | | **（㎡）** |
| **申请理由及用途** | | | | | |
| □ 因工作地点分属两校区,需要在另一校区申请办公用房；  □ 因在学院承担教学科研任务,需要申请教授/副教授用房；  □ 其他情况：  申请人签字： 年 月 日 | | | | | |
| **学院（单位）意见** | | 签字： （盖章） 年 月 日 | | | |
| **资产管理处意见** | | 签字： （盖章） 年 月 日 | | | |
| **校领导意见** | | 签字： 年 月 日 | | | |