附件一:

北京市高等教育学会技术物资研究分会学术论文

征文格式要求

1. **题名：**简明、具体、明确，中文题名一般不超过20个汉字，二号华文中宋加粗，并附英文题名，四号字加粗。
2. **作者姓名：**作者名要有汉语拼音，写法为姓前名后，中间为空格。姓氏的全部字均大写，复姓应连写。名字的首字母大写，双名中间加连字符，名字不缩写。中文为五号楷体，拼音为五号字。
3. **作者单位：**提供作者一、二级单位的中英文名称及邮编。中文小五楷体，英文小五号字，其后加 "China"字样。
4. **摘要：**以提供论文内容梗概为目的，不加评论和注释，以第三人称简明、确切地记述论文的重要内容，不用“本人、笔者、本文”等主语，以200至300字左右为宜，小五宋体，并附英文摘要，小五号字。
5. **关键词：**是表征论文主题内容具有实质意义的词语，一般3-8个，以“；”隔开。某些不能表示所属学科专用概念的词不能作为关键词，如：理论、报告、试验、学习、方法、问题、对策、途径、特点、目的、概念、发展等，小五宋体，并附英文关键词，小五号字。
6. **第一作者简介：**姓名（出生年月）、性别（民族——汉族可省略）、籍贯、学历（学位）、职称、职务、研究方向。若第一作者为学生，则还须提供指导教师（通讯作者）的简介。第一作者简介置于首页页脚，小五宋体。
7. **正文：**顺序排版，不用分栏。采用阿拉伯数字分三级编号，一律左顶格排版，后空一个字再接排标题。一级标题四号黑体，段前段后各13磅，二级标题五号黑体，三级标题五号楷体，正文五号宋体。
8. **参考文献：**需列10篇以上，使能达到当前中国科技论文文后参考文献平均数的要求，并在正文中采用顺序编码制对所引的内容进行标注。方法是按文后所列文献的先后顺序用阿拉伯数字置于方括号中，标注在所引文字的右上角上。

参考文献作者在3人以上时，必须写齐前3人姓名，超过3人，其后加“，等”。“参考文献(References)：”五号黑体，内容小五宋体：

［1］ 期刊：作者.题目［J］.刊名，年份，卷数（期数）：起止页.

［2］ 专著：作者.书名［M］.出版地：出版社，出版年份.

［3］ 译著：原作者.译著名［M］.译者，译.出版地：出版社，出版年.

［4］ 文集：责任者.文集名［C］.出版地：出版者，出版年.

［5］ 文集析出：作者.文题［C］//编者.文集名.出版地：出版社，出版年：起止页.

［6］ 学位论文：作者.文题［D］.所在城市：保存单位，发布年份.

［7］ 专利文献：申请者.专利名：国名，专利号［P］.发布日期.

［8］ 技术标准：技术标准代号.技术标准名称［S］.地名：责任单位，发布年份.

［9］ 科技报告：作者.文题，报告代码及编号［R］.地名：责任单位，发布年份.

［10］ 报纸析出：作者.文题［N］.报纸名，出版日期（版次）.

［11］ 电子文献：作者.文题［EB/OL］.［出版年月日］.访问路径.

1. **基金项目：**如果文章是基金项目成果的一部分，请提供基金项目的名称和编号。

**说明：**

1、1-5项中英文要一一对应，并将英文放在文章正文之前；

2、全文单倍行距。英文和数字一律为Times New Roman字体。

**请各理事单位务必先进行格式审核，提交论文后，务必与秘书处进行确认，以免延误！**

**感谢理事单位支持！**